

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 42**

Oggetto: Determinazioni in merito ai tributi e alle tariffe comunali ed al tasso di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2024.

L'anno duemilaventitre addi trenta del mese di novembre alle ore dieci e minuti trenta, nella residenza comunale si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
Collomb Piergiorgio	X	
Cargnand Oriana	X	
Cerise Daniele		X
Diemoz Andrea	X	
Marguerettaz Marco		X
Totale	3	2

Assiste alla seduta il Segretario dell'ente locale Dr.ssa Laura COLANTUONO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Collomb Piergiorgio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 172, comma 1, lettera c) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che vengano allegati al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

richiamato l'art. 54 del d.lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, e ss.mm.ii., in materia di approvazione delle tariffe e dei prezzi pubblici, in base al quale "*Le provincie e i comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione*";

richiamato inoltre l'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, il quale dispone che "*Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno*";

visti:

- l'art. 174 del Testo Unico degli enti locali del 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce alla Giunta comunale il compito di presentare all'organo consiliare lo schema di bilancio di previsione, i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;
- l'art. 151 del d.lgs. n. 267/2000, che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione, da parte del Consiglio, del bilancio di previsione e dei suoi allegati e che prevede che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell'Interno;

visto lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 27 agosto 2020 e dato atto che ai sensi dell'art. 22, comma 4, lettere e), f) e g), la Giunta comunale fissa i criteri generali e determina le tariffe per la fruizione di beni e servizi, nonché determina le aliquote e le tariffe dei tributi;

richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 40 del 16 dicembre 2022, con cui si determinavano le tariffe e le aliquote per l'anno 2023;
- n. 15 del 19 maggio 2023, con cui si approvavano tariffe TARI per l'anno 2023;
- n. 42 del 16 dicembre 2022, con cui si approvavano aliquote IMU per l'anno 2023;

attesa la necessità di procedere alla determinazione delle tariffe per la fruizione di beni e servizi e dei tributi comunali per l'anno 2024, ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;

ritenuto di analizzare singolarmente le varie tariffe, imposte e tributi:

CANONE UNICO

Richiamato l'art. 1, comma 816, della l. n. 160/2019 che ha previsto, dal 1° gennaio 2021, la sostituzione di T.O.S.A.P./C.O.S.A.P. e Imposta sulla pubblicità/C.I.M.P. con il canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

richiamati i commi da 816 a 847 dell'art. 1 della l. n. 160/2019 che disciplinano il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n° 9 del 28 maggio 2021, avente ad oggetto: "Esame ed approvazione del Regolamento comunale del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione esposizione pubblicitaria";

richiamata la propria deliberazione n. 23 del 28 maggio 2021 con la quale sono state approvate le tariffe per l'anno 2021;

ritenuto di confermare per l'anno 2024 le tariffe relative all'imposta di pubblicità e servizio pubbliche affissioni già approvate;

TRASPORTO SCOLASTICO

Dato atto che con la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 31 marzo 2017 venivano fissate le quote forfettarie annuali per il servizio di trasporto scolastico e ritenuto di confermare tali tariffe per l'anno 2024

(anno scolastico 2024/2025) in quanto, pur se le stesse non garantiscono l'integrale copertura del relativo costo, viene rispettato l'equilibrio di bilancio;
in merito, alla luce delle più recenti deliberazioni della Corte dei Conti (con le quali, tra l'altro, viene precisato che il trasporto scolastico è un servizio pubblico di trasporto, escluso dalla disciplina normativa dei servizi a domanda individuale) si sottolinea che il servizio di trasporto scolastico rappresenta un prioritario interesse pubblico in considerazione della situazione territorialmente disagiata della comunità di Allein, per la quale la previsione di un incremento della contribuzione potrebbe portare a fenomeni di migrazione verso la città e conseguente spopolamento del Comune stesso;
il decreto legge 29 ottobre 2019, n. 126 "Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti" dispone al c. 2 dell'art. 3 (Disposizioni urgenti in materia di rilevazione biometrica delle presenze del personale scolastico e di servizi di trasporto scolastico) che: "2. Fermo restando l'articolo 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 63, la quota di partecipazione diretta dovuta dalle famiglie per l'accesso ai servizi di trasporto degli alunni può essere, in ragione delle condizioni della famiglia e sulla base di delibera motivata, inferiore ai costi sostenuti dall'ente locale per l'erogazione del servizio, o anche nulla, purché sia rispettato l'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, commi da 819 a 826, della legge 30 dicembre 2018, n. 145";

LOCALI COMUNALI

Dato atto che con la deliberazione del Consiglio comunale n. 2/2018 sopra richiamata sono state inserite le tariffe per l'utilizzo da parte di terzi dei locali di proprietà comunale, modificate lievemente con deliberazione della Giunta comunale 33 del 26 novembre 2019;
ritenuto di confermare tali tariffe per l'anno 2024;

CONCESSIONI CIMITERIALI

Dato atto che con la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 31 marzo 2017 erano state adeguate le tariffe cimiteriali che si ritiene di confermare per l'anno 2024 come stabilite nel corso dell'anno 2017, con l'esclusione della previsione della possibilità di rinnovo di tutte le concessioni perché non previste nel regolamento di polizia mortuaria.
Si introduce inoltre la tariffa di € 50,00 per la dispersione delle ceneri nell'area cimiteriale individuata.

DIRITTI DI SEGRETERIA (ANAGRAFE E EDILIZI)

Dato atto che con la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 31 marzo 2017 sono stati adeguati i diritti di segreteria in materia edilizia e urbanistica e che con deliberazioni del Consiglio comunale n. 2/2018 e della Giunta comunale n. 6/2019 tali diritti sono stati confermati con alcune lievi modifiche;
Ritenuto di confermare per l'anno 2024 i diritti di segreteria già approvati;

dato atto che:

- Per l'anno 2024, le aliquote relative alla NUOVA IMU, introdotta con legge n. 160/2019, saranno approvate da questa Amministrazione entro la data di scadenza dell'approvazione dei bilanci degli enti locali individuata a livello nazionale;
- Le tariffe TARI per l'anno 2024 verranno proposte dal Servizio Entrate Associate dell'Unité des Communes Valdôtaines Mont-Emilius insieme al Piano Economico Finanziario e saranno approvate da questa Amministrazione entro la data di scadenza di approvazione del bilancio degli Enti locali individuata a livello nazionale;

le tariffe e le modalità di applicazione delle stesse verranno definite con apposito provvedimento;

considerato che lo schema di bilancio di previsione 2024/2026, che verrà approvato con successivo provvedimento, tiene conto di quanto deliberato;

visti gli allegati pareri espressi, ai sensi di legge, sulla proposta della presente deliberazione;

ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1. di determinare per l'anno 2024 in merito alle tariffe, ai tributi e ai servizi comunali quanto segue:

CANONE UNICO

Mantenimento delle tariffe già approvate e di seguito specificate:

TARIFE STANDARD CANONE UNICO DI CUI ALLA LEGGE 160/2019

Classificazione del Comune ai sensi della L.160/2019: Comuni fino a 10.000 abitanti

Tariffa base di riferimento per esposizione pubblicitaria per l'intero anno solare € 30,00 per metro quadro.

Tariffa base giornaliera per esposizione pubblicitaria per un periodo inferiore all'anno solare € 0,60 per metro quadro. **TARIFARIO IN VIGORE DAL 1°**

GENNAIO 2021 TARIFE CANONE UNICO PER ESPOSIZIONI

PUBBLICITARIE

A. Pubblicità ordinaria

per ogni metro quadrato di superficie e anno solare:

superficie	opaca	Coefficiente	luminosa	Coefficiente
fino a mq 5,5	€ 11,40	0,38	€ 22,80	0,76
da mq 5,5 a 8,5	€ 17,10	0,57	€ 28,50	0,95
superiore a mq 8,5	€ 22,80	0,76	€ 34,20	1,14

per ogni metro quadrato di superficie al giorno (minimo 30 gg):

superficie	opaca	Coefficiente	luminosa	Coefficiente
fino a mq 5,5	€ 0,04	0,07	€ 0,08	0,13
da mq 5,5 a 8,5	€ 0,06	0,10	€ 0,10	0,17
superiore a mq 8,5	€ 0,08	0,13	€ 0,12	0,20

B. Pubblicità effettuata con veicoli

1. per la pubblicità visiva effettuata per conto proprio o altrui all'interno o all'esterno di veicoli in genere, vetture autofilotrannviarie, battelli, barche e simili, di uso pubblico e privato, per ogni metro quadrato di superficie e anno solare, vengono applicate le tariffe della pubblicità ordinaria.
2. pubblicità effettuata per conto proprio su veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti ai trasporti per suo conto, per anno solare e al Comune ove ha sede l'impresa stessa o qualsiasi altra sua dipendenza:

CATEGORIA	tariffa	Coefficiente
	€ 50,00	1,67
Veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti a trasporto per suo conto, con portata < a q.li 30	€ 75,00	2,50
Veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti a trasporto per suo conto, con portata > a q.li 30	€ 24,80	0,83
Motoveicoli e altri non compresi nella precedente categoria		

PER I VEICOLI CIRCOLANTI CON RIMORCHIO LA TARIFFA E' RADDOPPIATA

C. Pubblicità effettuata con pannelli luminosi (indipendentemente dal numero dei messaggi contenuti)

per ogni metro quadrato di superficie e anno solare:

	tariffa	Coefficiente
per conto altrui	€ 33,20	1,11
per conto proprio dall'impresa	€ 16,60	0,55

per ogni metro quadrato di superficie al giorno:

	tariffa	Coefficiente
per conto altrui	€ 0,12	0,20
per conto proprio dall'impresa	€ 0,06	0,10

D. Pubblicità effettuata con proiezioni (indipendentemente dal numero dei messaggi e dalla superficie adibita alla proiezione)

per ogni giorno:

	tariffa	Coefficiente
fino al 30° giorno	€ 2,06	3,43
dopo il 30° giorno	€ 1,03	1,72

E. Pubblicità effettuata mediante striscioni o altri mezzi simili che attraversano strade o piazze

per ogni metro quadrato di superficie al giorno (minimo 15 giorni):

tariffa	Coefficiente
€ 0,80	1,33

F. Pubblicità effettuata da aeromobili (indipendentemente dai soggetti pubblicizzati e a ciascun Comune sul cui territorio la pubblicità stessa viene eseguita)

per ogni giorno:

	tariffa	Coefficiente
Comune di decollo	€ 5,00	8,33
Comune di atterraggio	€ 3,00	5,00

TRASPORTO SCOLASTICO

Mantenimento delle seguenti tariffe per anno scolastico:

- Euro 120,00 per il 1° figlio iscritto al servizio,
- Euro 100,00, per il 2° figlio iscritto al servizio,
- Euro 80,00 per ogni figlio oltre al 2° iscritto al servizio;

LOCALI COMUNALI

Applicazione delle seguenti tariffe:

- **Cauzione: euro 50,00**

Salone polivalente in loc. Le Plan de Clavel (sotto il bar):

- Partiti politici e comizi elettorali in genere: euro 100,00
- Attività promosse dalla Biblioteca:
 1. Presentazione libri: gratuito;
 2. Corsi proposti in autofinanziamento: euro 4,00 all'ora se residenti
euro 6,00 all'ora non residenti
 3. Conferenze: euro 6,00 all'ora
- Associazioni presenti sul territorio (Proloco-Comité du Carnaval-Alpini-Consorzio ecc.):
 1. Riunioni: forfait euro 10,00
 2. Serate commerciali: euro 25,00 (dimostrazione e proposta di vendita) per un massimo di 4 ore;
 3. Serate di intrattenimento: euro 120,00
- Privati per l'organizzazione di festicciole private: euro 10,00 all'ora, se residenti;
- Privati per l'organizzazione di festicciole private: euro 15,00 all'ora, se non residenti;

- Associazioni/Enti/Operatori economici: euro 40,00 (massimo di 4 ore)
- Associazioni/Enti/Operatori economici: euro 80,00 (per la giornata – dalle 8,00 alle 20,00 ovvero per una durata superiore a 4 ore)

Sala conferenze in fraz. Ayez (Museo la “Maison du Carnaval”)

- Partiti politici e comizi elettorali in genere: euro 200,00 + I.V.A. periodo invernale
euro 100,00 + I.V.A. periodo estivo
- Associazioni/Enti/Operatori economici periodo invernale; euro 100,00 + I.V.A. (per massimo di 4 ore) –
- Associazioni/Enti/Operatori economici: euro 30,00 + I.V.A. (per un massimo di 4 ore) – periodo estivo;
- Associazioni/Enti/Operatori economici: euro 200,00 + I.V.A. (per la giornata, durata massima di 8 ore) – periodo invernale;
- Associazioni/Enti/Operatori economici: euro 80,00 + I.V.A. (per la giornata , durata massima di 8 ore) – periodo estivo.
- Attività promosse dalla biblioteca o associazioni presenti sul territorio: la sala è concessa esclusivamente nel periodo estivo alle stesse condizione del salone polivalente in loc. Le Plan de Clavel (sotto il bar);

CONCESSIONI CIMITERIALI

Mantenimento delle seguenti tariffe:

CONCESSIONI

- | | |
|---|----------|
| 1. Concessione del diritto di tumulazione individuale (comprensiva della chiusura loculo) | € 600,00 |
| 2. Concessione temporanea per anni 1 di sepoltura individuale a sistema di tumulazione | € 200,00 |
| 3. Prolungamento della concessione oltre l’anno e fino alla durata ordinaria | € 500,00 |
| 4. Concessione del diritto d’uso di cellette ossario o cinerarie | € 200,00 |
| 5. Concessione del diritto d’inumazione (compresa apertura e chiusura fossa) | € 150,00 |

OPERAZIONI MURARIE

- | | |
|---|---------|
| 1. Apertura straordinaria loculo o celletta | € 50,00 |
|---|---------|

DISPERSIONE CENERI NELL’AREA CIMITERIALE € 50,00

DIRITTI DI SEGRETERIA (ANAGRAFE E EDILIZI)

Determinazione delle seguenti tariffe:

DIRITTI DI SEGRETERIA ISTITUITI CON L’ART. 10, COMMA 10, DEL DL 8/18.01.1993, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA L 68/19.03.1993

Certificati di destinazione urbanistica

- | | | |
|-----------------------|------|-------|
| ▪ da 1 a 10 mappali | Euro | 10,00 |
| ▪ da 11 a 30 mappali | Euro | 15,00 |
| ▪ da 31 a 50 mappali | Euro | 20,00 |
| ▪ da 51 a 100 mappali | Euro | 35,00 |
| ▪ oltre 101 mappali | Euro | 50,00 |

Segnalazione certificata di inizio dell’attività (SCIA) – art. 61 della LR 11/06.04.1998

Euro 60,00

Autorizzazioni per l’attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati:

Euro 10,00

Autorizzazioni/concessioni rilasciate ai sensi del codice della strada

Euro 50,00

Autorizzazioni per la lottizzazione di aree – art. 28 della L 1150/17.08.1942

Euro 100,00

Certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia:

- | | | |
|---|------|-------|
| ▪ segnalazione certificata di agibilità | Euro | 30,00 |
|---|------|-------|

▪ altri certificati, attestazioni e nullaosta Euro 20,00

Permesso di costruire – art. 60 della LR 11/1998

- permesso edilizio Euro 40,00
- permesso edilizio residenziale, in relazione alla superficie complessiva, intesa come superficie utile abitabile e/o agibile più il 60% della superficie non residenziale destinata a servizi ed accessori e/o a impianti speciali:
 - fino a 100 mq Euro 40,00
 - da 101 a 200 mq Euro 60,00
 - da 201 a 300 mq Euro 80,00
 - da 301 a 400 mq Euro 100,00
 - oltre 400 mq Euro 120,00
- permesso edilizio non residenziale, in relazione alla superficie complessiva, intesa come somma delle superfici lorde dei singoli piani utili:
 - fino a 100 mq Euro 50,00
 - da 101 a 300 mq Euro 80,00
 - da 301 a 500 mq Euro 110,00
 - da 501 a 1.000 mq Euro 140,00
 - oltre 1.000 mq Euro 170,00
- permessi edilizi per interventi agricoli Euro 20,00
- permessi edilizi in variante Euro 30,00

Comunicazione di varianti in corso d'opera – art. 61bis della LR 11/1998

Euro 40,00

Titoli abilitativi rilasciati dal SUEL per conto del Comune:

- titolo abilitativo, in relazione alla superficie complessiva, intesa come somma delle superfici lorde dei singoli piani utili:
 - fino a 100 mq Euro 50,00
 - da 101 a 300 mq Euro 80,00
 - da 301 a 500 mq Euro 110,00
 - da 501 a 1.000 mq Euro 140,00
 - oltre 1.000 mq Euro 170,00

Altri titoli abilitativi, autorizzazioni e/o permessi rilasciati dal SUEL per conto del Comune

Euro 100,00

ALTRI DIRITTI DI SEGRETERIA

Voltura titoli abilitativi Euro 10,00

Provvedimento autorizzativo paesaggistico – art. 3 LR 18/27.05.1994 Euro 15,00

Autorizzazione per lo svolgimento di attività rumorosa (cantiere) – art. 13 della LR 20/30.06.2009

Euro 15,00

Assegnazione del numero di matricola dell'impianto ascensore, montacarichi, apparecchio di sollevamento con velocità inferiore o uguale a 0,15 m/s – art. 12 DPR 162/30.04.1999

Euro 15,00

Certificato di idoneità alloggiativa – LR 3/13.02.201

Euro 20,00

Accesso agli atti (per ogni pratica fino ad un massimo di euro 50,00)

Euro 5,00

Separazione/divorzio

Euro 16,00

RILASCIO COPIE DI ATTI/DOCUMENTI

Formato A4 Euro 0,30

Formato A4 fronte retro Euro 0,50

Formato A3 Euro 0,50

Formato A3 fronte retro Euro 0,70

RILASCIO CARTA D'IDENTITÀ

Primo rilascio o rinnovo della CIE Euro 22,00

(di cui Euro 16,79 per il rimborso delle spese di gestione sostenute dallo Stato, Euro 5,16 di diritto fisso)

ed Euro 0,05 di diritti di segreteria)		
Emissione CIE a seguito di furto, smarrimento o deterioramento (Euro 22,00 oltre Euro 5,00)	Euro	27,00
Rilascio carta identità cartacea senza custodia: (Euro 5,16 di diritto fisso ed Euro 0,26 di diritti di segreteria)	Euro	5,42
Rilascio carta identità cartacea con custodia: (Euro 5,16 di diritto fisso, Euro 0,26 di diritti di segreteria e Euro 0,58 di custodia)	Euro	6,00

IUC-TARI

Le tariffe TARI per l'anno 2024 verranno proposte dal Servizio Entrate Associate dell'Unité des Communes Valdôtaines Mont-Emilius insieme al Piano Economico Finanziario e saranno approvate da questa Amministrazione entro la data di scadenza di approvazione del bilancio degli Enti locali individuata a livello nazionale.

- di dare atto che l'unico servizio a domanda individuale che questo Comune erogherà direttamente nel corso del prossimo triennio è quello della fruizione dei locali comunali;
- di approvare, per l'anno 2024, il tasso di copertura del costo complessivo del suddetto servizio pubblico a domanda individuale, come risulta dal prospetto che segue:

Servizio	Entrate previste 2024	Spesa prevista 2024	% copertura
Fruizione locali comunali	€ 75,00	€ 3.500,00	2,14

- di dare atto che la presente deliberazione verrà allegata al bilancio di previsione 2024/2026.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Collomb Piergiorgio
(Firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE
Dr.ssa Laura COLANTUONO
(Firmato digitalmente)
