

COMUNE DI ALLEIN

Regione Autonoma Valle d'Aosta



COMMUNE DE ALLEIN

Région Autonome de la Vallée d'Aoste

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 31

Oggetto: Approvazione graduatoria finale e concessione di contributo ordinario per l'anno 2019 nel settore Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca.

L'anno duemiladiciannove addì quindici del mese di ottobre alle ore undici e minuti trenta, nella residenza comunale si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
Collomb Piergiorgio	X	
Cargnand Oriana	X	
Dussailler Valter	X	
Rollin Angelo		X
Totale	3	1

Assiste alla seduta il Segretario dell'ente locale D.ssa Sabina ROLLET il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Collomb Piergiorgio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 26 marzo 2019 avente ad oggetto: “Esame e approvazione del bilancio di previsione 2019-2021, dei relativi allegati e della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2019-2021”;

Richiamata la propria deliberazione n. 11 del 26 marzo 2019 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2019-2021 e assegnazione centri di responsabilità/aree di gestione”;

Richiamato lo Statuto dell’Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 18 dicembre 2018, ed esaminato, in particolare l’articolo 3 (Finalità), comma 4, che così recita:

“4. Il comune persegue con la propria azione i seguenti fini:

- a) *Il superamento degli squilibri economici, sociali e territoriali esistenti nel proprio ambito nonché il pieno sviluppo della persona umana, alla luce dell’uguaglianza e della pari dignità sociale dei cittadini;*
- b) *la promozione della funzione sociale dell’iniziativa economica pubblica e privata, anche mediante lo sviluppo dell’associazionismo economico e cooperativo nonché di altre forme di partenariato economico tra pubblico e privato, riguardo ai seguenti settori, ritenuti strategici per lo sviluppo sostenibile del territorio comunale quali lo sviluppo delle fonti di energia rinnovabile;*
- c) *(omissis);*
- d) *la tutela e lo sviluppo delle risorse naturali, ambientali, storiche e culturali presenti sul proprio territorio per garantire alla comunità locale una migliore qualità di vita;*
- e) *la protezione ed il razionale impiego dei terreni consortili, dei demani collettivi e degli usi civici nell’interesse delle comunità locali, con il consenso di queste ultime;*
- f) *la salvaguardia dell’ambiente e la valorizzazione del territorio come elemento fondamentale della propria attività amministrativa;*
- g) *(omissis);*
- h) *(omissis);*
- i) *(omissis);*
- j) *omissis”;*

Visto il "Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l’attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni", approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 45 del 29 dicembre 2015, ed esaminato in particolare l’art. 6 (Contributi ordinari);

Dato atto che ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del suddetto Regolamento, dopo l’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione l’ufficio comunale competente pubblica un bando per la concessione dei contributi ordinari;

Richiamata la determinazione del Responsabile dell’ufficio unico di segreteria n. 24 del 30 aprile 2019 con la quale veniva approvato il "Bando per la presentazione delle richieste di contributo ordinario anno 2019”;

Richiamata la propria deliberazione n. 24 del 16 luglio 2019 con la quale si approvava la graduatoria finale per la concessione di contributi ordinari per l’anno 2019;

Rilevato che nessun contributo veniva concesso relativamente alla Missione 16 “Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca” – Programma 1 – su cui sono stanziati Euro 5.000,00, in quanto nessuna richiesta era pervenuta;

Richiamata la propria deliberazione n. 26 del 13 agosto 2019 con la quale si è dato mandato al Segretario dell’ente locale, Responsabile dell’ufficio unico di segreteria, di procedere alla pubblicazione di un ulteriore bando per la concessione di contributi ordinari nell’ambito della Missione 16 “Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca” del bilancio di previsione 2019-2021, su cui sono stanziati Euro 5.000,00;

Richiamata la determinazione del Responsabile dell’ufficio unico di segreteria n. 49 del 20 agosto 2019 con la quale è stato approvato il "Bando per la presentazione delle richieste di contributo ordinario anno 2019 settore Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca”;

Dato atto che a seguito della pubblicazione del suddetto bando all'albo pretorio comunale con decorrenza dal 20.08.2019 e fino al 13.09.2019 è pervenuta, entro la scadenza fissata per il giorno venerdì 13 settembre 2019, ore 12.30, la seguente domanda:

- Consorzio di miglioramento fondiario (CMF) Mont Saron - prot. n. 2557 del 22.08.2019;

Rilevato che ai sensi dell'articolo 6, commi 5, 6, 7 e 9, del "Regolamento la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni”:

“5. I contributi ordinari hanno lo scopo di favorire il tendenziale pareggio finanziario di bilancio da parte del soggetto beneficiario. L'accoglimento e l'ammontare del contributo sono determinati sulla base di una griglia di valutazione che può vedere assegnati ad ogni singola domanda di contributo ordinario un punteggio massimo di 100 punti. Le iniziative che totalizzano meno di 50 punti non hanno diritto di accedere alla concessione del contributo.

6. L'attribuzione dei punteggi ai fini della concessione dei contributi è determinata sulla base dei seguenti criteri e nei limiti massimi di seguito elencati:

- caratteristica delle iniziative programmate in relazione alla loro capacità di coinvolgimento e promozione della comunità locale (massimo 20 punti);
- rendiconto delle attività dell'anno precedente nonché della quantità delle iniziative realizzate (massimo 15 punti);
- quantità e qualità delle iniziative programmate nonché del loro costo presunto (massimo 15 punti);
- tipo dell'attività svolta tenuto conto anche del coinvolgimento di persone in giovane età (massimo 10 punti);
- organizzazione dell'attività e collaborazione del soggetto proponente con altri enti operanti nel territorio comunale (massimo 15 punti);
- periodicità dell'attività e/o delle iniziative proposte e durata temporale (massimo 10 punti);
- soggetti che non godono di finanziamenti da parte di altri enti (massimo 10 punti);
- gratuità o meno delle attività programmate (massimo 5 punti).

7. Scaduti i termini di pubblicazione del bando, l'ufficio comunale competente provvede all'istruttoria delle domande ed all'attribuzione dei punteggi.

9. La Giunta comunale approva la graduatoria finale ai fini dell'erogazione dei contributi”;

Esaminata l'allegata istruttoria condotta dal Segretario dell'ente locale, da cui risulta che la richiesta di contributo pervenuta è completa e consegue un punteggio di 51/100;

Sottolineato che il sostegno delle attività espletate dal CMF Mont Saron rientra tra le finalità dell'Ente sopra evidenziate;

Ritenuto, sulla base della somma stanziata in bilancio di erogare un contributo ordinario per l'anno 2019 a favore del CMF Mont Saron di € 5.000,00;

Visti gli allegati pareri espressi, ai sensi di legge, sulla proposta della presente deliberazione;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1. di approvare la seguente graduatoria finale per la concessione di contributi ordinari per l'anno 2019 nel settore Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca:

BENEFICIARIO	CONTRIBUTO CONCESSO
1. CMF Mont Saron	€ 5.000,00

2. di demandare l'assunzione del conseguente impegno di spesa, per competenza, al Responsabile dell'ufficio unico di segreteria;

3. di dare atto che la liquidazione del contributo concesso verrà effettuata in due tranches, sulla base di quanto riportato all'articolo 6, comma 11, del "Regolamento la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni”:

- un primo acconto, pari al 60%, verrà erogato entro 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento;
 - il saldo, pari al restante 40%, verrà erogato previo esame del consuntivo e di eventuali documenti utili a dimostrare la piena osservanza del programma presentato nonché dei risultati conseguiti;
4. di trasmettere al beneficiario copia della presente deliberazione;
 5. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del deliberato.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Collomb Piergiorgio
(Firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE
D.ssa Sabina ROLLET
(Firmato digitalmente)

Regione Autonoma Valle d'Aosta - Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Ambito sovracomunale associato

**COMUNE DI ALLEIN
COMMUNE DE ALLEIN**



Fraz. Le Plan-de-Clavel (chef-lieu), n. 1 – 11010 ALLEIN
Tel 0165 78266 - P.IVA 00423160076 – CF 80005650074
protocollo@pec.comune.allein.ao.it – info@comune.allein.ao.it

**COMUNE DI GIGNOD
COMMUNE DE GIGNOD**



Fraz. Le Château, n. 1 – 11010 GIGNOD
Tel. 0165 25621 P.IVA e CF 00100080076
protocollo@pec.comune.gignod.ao.it - info@comune.gignod.ao.it

PARERE TECNICO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI Giunta Comunale N. 31 DEL 08/10/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE E CONCESSIONE DI CONTRIBUTO ORDINARIO PER L'ANNO 2019 NEL SETTORE AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA.

Il sottoscritto Responsabile dell'ufficio unico di segreteria esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Allein, li 08/10/2019

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNICO DI
SEGRETERIA
SABINA ROLLET
(Firmato digitalmente)

Regione Autonoma Valle d'Aosta - Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Ambito sovracomunale associato

**COMUNE DI ALLEIN
COMMUNE DE ALLEIN**



Fraz. Le Plan-de-Clavel (chef-lieu), n. 1 – 11010 ALLEIN
Tel 0165 78266 - P.IVA 00423160076 – CF 80005650074
protocollo@pec.comune.allein.ao.it – info@comune.allein.ao.it

**COMUNE DI GIGNOD
COMMUNE DE GIGNOD**



Fraz. Le Château, n. 1 – 11010 GIGNOD
Tel. 0165 25621 P.IVA e CF 00100080076
protocollo@pec.comune.gignod.ao.it - info@comune.gignod.ao.it

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI Giunta Comunale N. 31 DEL 08/10/2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE E CONCESSIONE DI
CONTRIBUTO ORDINARIO PER L'ANNO 2019 NEL SETTORE
AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA.**

Il sottoscritto Responsabile dell'ufficio unico finanziario esprime, sulla deliberazione in oggetto, parere favorevole in merito alla regolarità contabile - ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000.

Allein, li 08/10/2019

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNICO FINANZIARIO
SABINA ROLLET
(Firmato digitalmente)

Regione Autonoma Valle d'Aosta - Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Ambito sovracomunale associato

**COMUNE DI ALLEIN
COMMUNE DE ALLEIN**



Fraz. Le Plan-de-Clavel (chef-lieu), n. 1 – 11010 ALLEIN
Tel 0165 78266 - P.IVA 00423160076 – CF 80005650074
protocollo@pec.comune.allein.ao.it – info@comune.allein.ao.it

**COMUNE DI GIGNOD
COMMUNE DE GIGNOD**



Fraz. Le Château, n. 1 – 11010 GIGNOD
Tel. 0165 25621 P.IVA e CF 00100080076
protocollo@pec.comune.gignod.ao.it - info@comune.gignod.ao.it

PARERE DI LEGITTIMITÁ

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI Giunta Comunale N. 31 DEL 08/10/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE E CONCESSIONE DI CONTRIBUTO ORDINARIO PER L'ANNO 2019 NEL SETTORE AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA.

Il sottoscritto Segretario dell'ente locale esprime parere favorevole di legittimità, ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 della l.r. n. 46/1998 e dell'art. 49 bis della l.r. n. 54/1998, sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Allein, li 08/10/2019

IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE
SABINA ROLLET
(Firmato digitalmente)

COMUNE DI ALLEIN

Regione Autonoma Valle d'Aosta



COMMUNE DE ALLEIN

Région Autonome de la Vallée d'Aoste

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

DELIBERAZIONE DI Giunta Comunale N. 31 DEL 15/10/2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE E CONCESSIONE DI
CONTRIBUTO ORDINARIO PER L'ANNO 2019 NEL SETTORE
AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA.**

Il sottoscritto Responsabile di istruttoria attesta che la deliberazione in oggetto è pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune - accessibile al pubblico dal sito www.comune.allein.ao.it a partire dal 15/10/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 52 bis della l.r. n. 54/1998.

La presente deliberazione diviene esecutiva in data odierna, ai sensi dell'art. 52 ter della l.r. n. 54/1998.

Allein, li 15/10/2019

IL RESPONSABILE DI ISTRUTTORIA
TANIA JUGLAIR
(Firmato digitalmente)

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

**ISTRUTTORIA CONCESSIONE CONTRIBUTI ORDINARI ANNO 2019
SETTORE AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE

Premesso che nel bilancio di previsione 2019-2021, esercizio 2019, e nel successivo piano esecutivo di gestione integrato è stata stanziata per l'erogazione di contributi ordinari nel settore "Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca", la somma di Euro 5.000,00, con la seguente imputazione contabile:

Missione	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma	1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare
Titolo	1	Spese correnti
Macroaggregato	104	Trasferimenti correnti
Capitolo/articolo	10103/3	Contributi ordinari
Voce piano dei conti	U.1.04.04.01.000	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private

Rilevato che con deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 13 agosto 2019 si dava mandato al Segretario dell'ente locale, Responsabile dell'ufficio unico di segreteria, di procedere alla pubblicazione di un ulteriore bando per la concessione di contributi ordinari nell'ambito della Missione 16 "Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca" del bilancio di previsione 2019-2021, su cui sono stanziati Euro 5.000,00, in quanto a seguito della prima procedura avviata nessuna domanda era pervenuta in relazione a tale settore;

Dato atto che a seguito della pubblicazione di apposito "Bando per la presentazione delle richieste di contributo ordinario anno 2019 settore Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca " è pervenuta, entro la scadenza fissata per il giorno venerdì 13 settembre 2019, ore 12.30, la seguente domanda:

- CMF Mont Saron - prot. n. 2557 del 22.08.2019;

Rilevato che ai sensi dell'articolo 6, comma 5, del vigente "Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni" i contributi ordinari hanno lo scopo di favorire il tendenziale pareggio finanziario di bilancio da parte del soggetto beneficiario e le iniziative che totalizzano meno di 50 punti, sui 100 massimi previsti, non hanno diritto alla concessione del contributo;

Rilevato che al fine di determinare il diritto al contributo ordinario occorre procedere all'attribuzione dei punteggi di cui all'articolo 6, comma 6, del vigente "Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni";

PROCEDE

all'attribuzione dei punteggi a favore del CMF Mont Saron

Contributo richiesto: € 6.000,00

La documentazione prodotta è completa.

Punteggi attribuiti:

- caratteristica delle iniziative programmate in relazione alla loro capacità di coinvolgimento e promozione della comunità locale (massimo 20 punti) PUNTI 15;
- rendiconto delle attività dell'anno precedente nonché della quantità delle iniziative realizzate (massimo 15 punti) PUNTI 10;
- quantità e qualità delle iniziative programmate nonché del loro costo presunto (massimo 15 punti) PUNTI 8;
- tipo dell'attività svolta tenuto conto anche del coinvolgimento di persone in giovane età (massimo 10 punti) PUNTI 0;
- organizzazione dell'attività e collaborazione del soggetto proponente con altri enti operanti nel territorio comunale (massimo 15 punti) PUNTI 5;
- periodicità dell'attività e/o delle iniziative proposte e durata temporale (massimo 10 punti) PUNTI 8;
- soggetti che non godono di finanziamenti da parte di altri enti (massimo 10 punti) PUNTI 5;

- gratuità o meno delle attività programmate (massimo 5 punti)
- TOTALE

PUNTI 0.
PUNTI 51.